

平成 30 年 8 月 7 日

関係各大学・各機関の長殿

国立大学法人筑波大学人間系長
小川 園子
(公印省略)

教員の公募について (依頼)

謹啓、時下、ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

この度、筑波大学人間系では、下記要領により教員（教授）を公募することになりました。つきましては、関係者へのご周知並びに適任者の推薦について、よろしくお取り計らい下さいますよう、お願いいたします。

記

1. 職名 教授
2. 人員 1名
3. 所属 国立大学法人筑波大学人間系
4. 専門分野 教育課程・教育方法
5. 職務内容
主たる担当授業科目
 - ・ 人間学群教育学類：教育課程論
 - ・ 教育研究科：カリキュラム開発
 - ・ 人間総合科学研究科教育学専攻：カリキュラム論特講
 - ・ 人間総合科学研究科学校教育学専攻：カリキュラム研究法 I
 - ・ 教職課程：教育内容 I・方法論、特別活動
6. 採用予定日 平成 31 年 4 月 1 日
7. 応募資格 次の各号に該当すると認められるもの。
 - (1) 博士の学位を有すること。
 - (2) 教育課程・教育方法に関する優れた研究業績を有すること。
 - (3) 特別活動に関する研究業績を有することが望ましい。
8. 給与・待遇 原則として、年俸制を適用（※月給制を希望される場合は、相談に応じます）。
※年俸制については、国立大学法人筑波大学規則集（下記 URL）の下記項目を参照のこと。
URL http://www.tsukuba.ac.jp/public/ho_kisoku/s-02/s-02.html
国立大学法人筑波大学本部等職員の給与に関する規則第 2 条の 2、第 16 条の 2 及び 3。
裁量労働制を適用。
各種保険（文部科学省共済組合（健康保険、厚生年金）、雇用保険、労災保険）加入。
本学就業規則による定年の定めあり。

9. 提出書類 様式は筑波大学人間系ホームページ <http://www.human.tsukuba.ac.jp/>の「教員公募書類」からダウンロードし、記入例・記入要領に従い作成すること。

(1) 履歴書（別記様式第3）

写真を貼付すること。

(2) 研究業績目録（別記様式第4）及びその現物又はコピー

主要研究業績5点を記載。記載する研究業績は過去5年以内のものとするが、そのうち1点のみ5年以前のものを含めてもよい。

(3) 教育・実技・実務等業績目録（別記様式第5）

(4) 教育・研究の計画及び抱負（別記様式第6，A4判1枚以内）

(5) 全研究業績一覧（様式自由）

著書，学術論文（査読の有無を記載），総説その他 に分けて記載し，前掲(2)の主要研究業績5点に○を付すこと。また，科研費等の外部資金獲得状況を記すこと。

(6) 社会的活動等目録（様式自由）

「加入学会・学会役員」と「社会的活動」に分けて記載すること。

10. 提出方法 提出書類は紙媒体で提出のこと。

11. 応募締切 平成30年10月15日（月） 必着

12. その他 必要に応じて面接を行う場合があります（交通費自己負担）。

13. 提出先・照会先

提出先：〒305-8572 つくば市天王台1-1-1 筑波大学人間系教育学域 吉田武男 宛

（封筒の表に「教育課程・教育方法分野教員応募書類在中」と朱書きし，必ず簡易書留でお送り下さい。なお，提出書類は原則返却いたしません，返却希望者は切手を貼付した返信用封筒を同封して下さい。）

照会先： 【電話】 029-853-4598

【メール】 joschida[at]human.tsukuba.ac.jp

※[]を@にかえて電子メールにてご照会下さい。

できるだけ、メールでお願いします。

以上